

## Regulamin zajęć prowadzonych przez Stowarzyszenie Aktywny Wypoczynek Grzegórzki.

### I. Postanowienia ogólne:

1. Zajęcia edukacyjne i sportowe stanowią część działalności statutowej Stowarzyszenia Aktywny Wypoczynek Grzegórzki zwanego dalej Stowarzyszeniem.
2. Celem zajęć edukacyjnych jest podnoszenie umiejętności uczestników z poszczególnych przedmiotów, utrwalanie materiału bieżącego przerabianego w szkole uczestnika oraz ciekawe spędzenie wolnego czasu.
3. Celem zajęć sportowych jest podnoszenie sprawności ruchowej dzieci i młodzieży, udział w rozgrywkach, zawodach oraz możliwość ciekawego spędzenia wolnego czasu.
4. Wypełnienie karty członkowsko – informacyjnej wraz z umową dotyczącą udziału dziecka w zajęciach przez rodzica/prawnego opiekuna dziecka jest równoznaczne z zawarciem umowy pomiędzy Stowarzyszeniem a Rodzicem/prawnym opiekunem dotyczącej udziału dziecka w zajęciach oraz akceptacją niniejszego regulaminu zajęć. Niepoprawne wypełnienie karty członkowsko – informacyjnej może skutkować odmową udziału w zajęciach. W przypadku dopisania dziecka w ciągu roku szkolnego na kolejne zajęcia, Rodzic/opiekun prawny ma obowiązek dopisać je w punkcie „deklaracja” w ciągu 14 dni. Po tym terminie wpis dokonywany jest automatycznie przez pracownika SAWG na okres roku szkolnego.
5. Brak zaznaczenia pola „okres umowy” w ciągu 14 dni od podpisania umowy skutkuje automatycznym zaznaczeniem pola „rok szkolny”.

### II. Forma zajęć, dni, godziny

1. Stowarzyszenie zapewnia prowadzenie zajęć przez nauczyciela lub instruktora o odpowiednich kwalifikacjach i przygotowaniu pedagogicznym.
2. Zajęcia trwają odpowiednio 45 minut lub 60 minut z założeniem, że w zależności od sytuacji i przerabianego materiału, czas zajęć może ulec zmianie +/- 5 minut.
3. Obowiązkiem Rodziców jest punktualne przyrowadzanie dziecka na zajęcia bądź dopilnowanie, aby dziecko przyszło na zajęcia punktualnie.
4. Godziny zajęć ustalane są w porozumieniu z prowadzącym zajęcia, Prezesem Stowarzyszenia lub jego zastępcą oraz Rodzicem(Rodzicami)/uczniem(uczniemi) zainteresowanymi zajęciami.
5. Dopuszczalne spóźnienie ucznia na zajęcia grupowe wynosi 5 minut. Po tym czasie dziecko może zostać nie dopuszczone do zajęć. Nauczyciel oczekujący na ucznia, który ma zajęcia indywidualne czeka 15 minut chyba, że Rodzic/opiekun prawny lub sam uczeń poinformuje SAWG, iż jest w drodze na zajęcia. Późniejsze rozpoczęcie zajęć nie oznacza ich przedłużenia.
6. Stowarzyszenie zastrzega sobie prawo do zmiany dnia/godziny odbywania się zajęć indywidualnych lub grupowych po akceptacji Rodzica/opiekuna prawnego dziecka z możliwością rezygnacji z zajęć bez zachowania okresu wypowiedzenia przez obie strony w przypadku, gdy nowa godzina nie odpowiada uczniowi.

### III. Koszty, opłaty

1. Koszt zajęć uzależniony jest od ilości godzin w tygodniu i czasu trwania jednej zajęć.
2. Koszt zajęć grupowych jest stałą miesięczną kwotą bez względu na wypadające dni wolne.
3. Płatność za zajęcia dokonywana jest z góry, na początku każdego miesiąca nie później, niż do 10-go jego dnia.
4. Nie istnieje możliwość zwrotu bądź pomniejszenia opłaty za nieobecność dziecka na zajęciach grupowych.
5. Za odwołane zajęcia indywidualne przez Rodzica/opiekuna prawnego (stosując się do pkt. IV.3 niniejszego regulaminu), przysługuje pomniejszenie opłaty za kolejny miesiąc.

### IV. Nieobecności, odwoływanie zajęć, odbiór dziecka na zajęcia

1. Stowarzyszenie zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć bez podania przyczyny informując o tym Rodziców/opiekunów dziecka.
2. Stowarzyszenie zastrzega sobie prawo do zastąpienia nauczyciela prowadzącego dane zajęcia (w przypadku jego nagłej nieobecności, choroby) innym nauczycielem, który przeprowadzi zajęcia zgodnie ze wskazówkami nauczyciela nieobecnego.
3. W przypadku, gdy nieobecność nauczyciela prowadzącego zajęcia indywidualne jest wiadoma wcześniej a nie ma możliwości na prowadzenie zajęć przez innego nauczyciela tego samego przedmiotu, Stowarzyszenie zobowiązuje się do kontaktu z Rodzicem/opiekunem prawnym dziecka na celu ustalenia zastępstwa lub odwołania zajęć.
4. Za odwołane zajęcia indywidualne z winy Stowarzyszenia, przysługuje pomniejszenie opłaty za kolejny miesiąc.
5. Odwołane zajęcia grupowe z winy Stowarzyszenia są odrabiane w terminie ustalonym ze wszystkich zainteresowanymi stronami.
6. Rodzic/opiekun prawny może odwołać zajęcia 2 razy w ciągu semestru z zachowaniem terminu zgłoszenia (do godz. 18:00 dnia poprzedzającego zajęcia w przypadku zajęć odbywających się do godz. 14:00 i do godz. 8:00 w dniu odbywania się zajęć w przypadku zajęć popołudniowych odbywających się po godz. 14:00). Wówczas zostaje pomniejszona opłata za kolejny miesiąc. Niezgłoszona nieobecność na zajęciach indywidualnych oraz nieobecność trzecia i każda następna nie powoduje pomniejszenia opłaty/zwrotu.
7. Zajęcia należy odwoływać wysyłając SMS na numer komórkowy SAWG lub e-mail na adres e-mail SAWG.
8. W przypadku, gdy dziecko jest odbierane na zajęcia ze szkoły przez pracownika SAWG, Rodzic/opiekun prawny ma obowiązek poinformować SAWG o nieobecności dziecka najpóźniej do godz. 12:00 dniu odbywania się zajęć poprzez SMS na numer komórkowy SAWG. Niedopełnianie tego obowiązku może skutkować nieodbieraniem dziecka na zajęcia przez pracownika SAWG co nie jest równoznaczne z zakończeniem umowy a koniecznością przyrowadzania dziecka na zajęcia do SAWG przez Rodzica/opiekuna prawnego lub inną osobę.

### V. Inne

1. Rodzic/opiekun prawny ma obowiązek odebrać dziecko po zajęciach najpóźniej do czasu zamknięcia świetlicy SAWG, który określony jest odrębnym harmonogramem. W przypadku nieodebrania dziecka do czasu zamknięcia Stowarzyszenia naliczona zostanie opłata w wysokości 50zł za każde rozpoczęte 30 minut.
2. Pierwszy semestr zajęć kończy się zawsze zgodnie z dniem rozpoczęcia ferii zimowych woj. małopolskiego. Rok szkolny kończy się zgodnie z zakończeniem roku szkolnego we wszystkich publicznych Szkołach Podstawowych, Liceach.
3. Zarówno Organizatorowi zajęć, jak i Rodzicowi/opiekunowi prawnemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia. Okres dwóch miesięcy liczony jest od kolejnego pełnego miesiąca w stosunku do miesiąca, w którym złożone zostało wypowiedzenie. Rozwiązanie umowy musi mieć formę pisemną i złożone w SAWG na przygotowanym przez SAWG druku.
4. Podczas okresu wypowiedzenia uczestnik zajęć ma pełne prawo brać udział w zajęciach.
5. Rodzice/opiekunowie prawni ponoszą koszty zajęć do końca okresu wypowiedzenia.

### VI. Postanowienia końcowe:

1. Niniejszy regulamin może ulec zmianie. Wszelkie zmiany będą przekazywane w formie pisemnej.
2. W sprawach nieujętych w niniejszym regulaminie decyduje Zarząd Stowarzyszenia.
3. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2019r. i został zatwierdzony przez Zarząd Stowarzyszenia.